COMUNE DI PRAIA A MARE
PROVINCIA DI COSENZA
Piazza Municipio, 1 - 87028 Praia a Mare (CS)
Tel. 0985.72353 – fax 0985.72555
e.mail: compraia@tin.it
protocollo.praia@asmepec.it

AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI PRAIA/SCALEA
ASP COSENZA

Comprendente i Comuni di:

Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papasidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro.

Comune Capofila: Praia a Mare

Prot. 12981

Praia a Mare, lì 24/05/2019

AVVISO PUBBLICO

PIANO DI AZIONE E COESIONE PNSCIA SECONDO RIPARTO - INFANZIA.

per graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie beneficiarie per l'accesso a NIDI e MICRONIDI PRIVATI accreditati inseriti nell'Albo Distrettuale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'ATO Praia/Scalea, nella misura di n. 30 (trenta) posti per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi.

Il Comune di Praia a Mare, Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Ottimale Praia/Scalea, indice manifestazione d'interesse per la stesura di una graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie beneficiarie per l'accesso a NIDI e MICRONIDI PRIVATI accreditati inseriti nell'Albo Distrettuale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'ATO Praia/Scalea, nella misura di n. 30 (trenta) posti per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi, finanziata con Fondi del Piano di Azione e Coesione PNSCIA Secondo Riparto - Infanzia.

Possono presentare istanza i genitori dei minori che abbiano compiuto tra i 3 ed i 36 mesi alla data del 31/12/2019.

Hanno diritto di precedenza, all'accesso al servizio, i bambini con disabilità certificata.

In caso di richieste di accesso superiori ai posti disponibili, verrà redatta graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

Situazione della famiglia	**17**
Madre in gravidanza attestata da certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica	3
Più figli richiedenti l'ammissione al servizio	2
Presenza nel nucleo familiare di persone con disabilità	5
Famiglia monogenitoriale	7
Situazione lavorativa (da valutare per ciascun genitore)	**15**
Entrambi lavoratori	10
Uno solo lavoratore	5
Gravosità dell'orario di lavoro di almeno uno dei genitori componenti il nucleo (orario lungo pari a 8h giornaliere e distanza del luogo di lavoro superiore a 30km dal luogo di residenza)	5
Entrambi disoccupati	2
Numero dei figli componenti il nucleo familiare	**8**
Figlio di età fino a 3 anni (escluso il minore/i minori per cui si presenta la domanda)	5
Figlio da 3 (più 1 giorno) a 10 anni	3
Situazione economica del nucleo familiare	**10**
da 0 a 11.999,99	10
da 12.000,00 a 19.999,99	7,5
da 20.000,00 a 29.999,99	5
da 30.000,00 a 39.999,99	2,5
da 40.000,00 in poi	0
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	**50**

In caso di parità di punteggio si terrà conto dei seguenti criteri nell'ordine in cui sono indicati:

1) Nucleo familiare con Isee inferiore
2) Famiglie più numerose (con 3 o più figli)

L'accesso al servizio è erogato gratuitamente per le famiglie il cui reddito non superi la soglia prevista dal sistema di compartecipazione approvato dalla Conferenza dei Sindaci del 09/05/2019 - presa d'atto Delibera di Giunta Comunale n. 116 del 16.05.2019 del Comune Capofila di Praia a Mare, per l'accesso ai servizi socio-educativi per la prima infanzia.

Per condizioni economiche superiori ai limiti di cui sopra, i richiedenti potranno essere ammessi al servizio previa compartecipazione, secondo lo schema sotto riportato:

FASCIA REDDITUALE	VALORI ISEE		TICKET DI COMPARTECIPAZIONE MENSILE
	DA	A	
1	€ 0,00	€ 11.999,99	ESENTE
2	€ 12.000,00	€ 19.999,99	€ 45,00
3	€ 20.000,00	€ 29.999,99	€ 75,00
4	€ 30.000,00	€ 39.999,99	€ 110,00
5	€ 40.000,00	IN POI	€ 150,00

La durata del servizio sarà di mesi 12 con l'inclusione dei mesi di luglio ed agosto dal lunedì al sabato escluso festivi.

Le famiglie interessate devono presentare la richiesta secondo l'allegato modello **entro le ore 12.00 del giorno 28.06.2019** mediante esclusivamente tali modalità:

- Consegna a mano al protocollo generale dei Comuni afferenti all'Ambito Territoriale Ottimale Praia/Scalea (Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papasidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro) secondo i giorni di apertura dell'Ufficio Protocollo, in busta chiusa che dovrà riportare la seguente dicitura:
  "***Manifestazione d'interesse per graduatoria NIDI e MICRONIDI privati accreditati ATO Praia/Scalea***"

- A mezzo raccomandata a.r. – **non fa fede il timbro postale** - in plico chiuso agli indirizzi dei Comuni afferenti all'Ambito Territoriale Ottimale Praia/Scalea (Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papasidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro):
  Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:
  "***Manifestazione d'interesse per graduatoria NIDI e MICRONIDI privati accreditati ATO Praia/Scalea***"

Le istanze dovranno essere inviate a questo Comune Capofila all'attenzione del Responsabile dell'Ufficio Piano entro 7 (sette) giorni dalla scadenza del presente Avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:

1) Attestazione **ISEE** ovvero **ISEE minorenni** in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, in corso di validità. In caso di presentazione DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) in attesa di rilascio dell'ISEE, l'istanza dovrà essere integrata entro 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso **(in caso di mancanza integrazione entro 15 giorni l'istanza sarà rigettata. In caso di assenza di DSU/ISEE/ISEE minorenni l'istanza sarà rigettata)**;

2) Autocertificazione della composizione del nucleo familiare ai sensi del DRP 455/2000 **(in caso di mancanza di tale documentazione l'istanza sarà rigettata)**;

3) Autocertificazione della vaccinazione del minore ai sensi del DRP 455/2000 **(in caso di mancanza di tale documentazione l'istanza sarà rigettata)**;

4) Dichiarazione del datore di lavoro per i genitori ovvero autocertificazione, nel caso di lavoro autonomo ai sensi del DRP 455/2000, comprensivo anche delle condizioni di gravosità previste nella griglia di valutazione, in caso sussistano **(in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato)**;

5) Certificazione della condizione di salute (disabilità) del minore o di altro membro del nucleo familiare **(in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato ovvero non sarà data priorità all'istanza di accesso)**;

6) Nel caso di gravidanza in corso, certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica **(in caso di mancanza di tale documentazione il punteggio non sarà assegnato)**.

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679

1. **Finalità del Trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contemplano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avviene sia manualmente che elettronicamente e tali dati sono conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurne al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere nella presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ambito Territoriale Ottimale Praia/ Scalea, con sede principale presso il Comune di Praia a Mare, Piazza Municipio, I – 87028 (CS). P.I. e C.F. 00392090783. Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la probazione. chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Praia a Mare, con sede legale in Praia a Mare in Piazza Municipio o all'indirizzo di posta elettronica certificata ufficiopdz.praiaamare@asmepec.it).

Tanto premesso, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa e di acconsentire al trattamento dei miei dati personali e sensibili.

Responsabile del procedimento è la Signora Grisolia Rosa – tel 0985/72353 - mail ufficiopdz.praiaamare@asmepec.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Praia a Mare

COMUNE DI PRAIA A MARE · COSENZA ·

IL RESPONSABILE
GRISOLIA ROSA

ALLEGATO 1

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER GRADUATORIA NIDI E MICRONIDI PRIVATI ACCREDITATI ATO PRAIA/SCALEA

Ai Servizi Sociali del Comune di

_____

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente nel Comune di _____ (prov. _____)

via/piazza _____ n _____

recapito telefonico _____

e

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente nel Comune di _____ (prov. _____)

via/piazza _____ n _____

recapito telefonico _____

genitori del minore _____

nato a _____ il _____

FANNO ISTANZA

per l'ammissione in graduatoria finalizzata all'individuazione di famiglie beneficiarie per l'accesso a NIDI e MICRONIDI PRIVATI accreditati inseriti nell'Albo Distrettuale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'ATO Praia/Scalea nella misura di n. 30 (trenta) posti per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi del proprio figlio.

ALLEGANO alla presente (barrare con una X):

- ☐ **DSU** ovvero Attestazione **ISEE** ovvero **ISEE minorenni** in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, in corso di validità.
- ☐ Autocertificazione della composizione del nucleo familiare ai sensi del DRP 455/2000;

☐ Autocertificazione della vaccinazione del minore ai sensi del DRP 455/2000;

☐ Dichiarazione del datore di lavoro per i genitori ovvero autocertificazione, nel caso di lavoro autonomo ai sensi del DRP 455/2000, comprensivo anche delle condizioni di gravosità previste nella griglia di valutazione, in caso sussistano;

☐ Certificazione della condizione di salute (disabilità) del minore o di altro membro del nucleo familiare;

☐ Nel caso di gravidanza in corso, certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica.

☐ Fotocopia documento di identità valido di entrambi i genitori.

Luogo e data_____ , _____

Firma dei genitori

_____ _____

(firma leggibile e per esteso) (firma leggibile e per esteso)

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679

1. Finalità del Trattamento

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contemplano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avviene sia manualmente che elettronicamente e tali dati sono conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurne al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere nella presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ambito Territoriale Ottimale Praia/ Scalea, con sede principale presso il Comune di Praia a Mare, Piazza Municipio, I – 87028 (CS). P.I. e C.F. 00392090783. Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la probazione. chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Praia a Mare, con sede legale in Praia a Mare in Piazza Municipio o all'indirizzo di posta elettronica certificata ufficiopdz.praiaamare@asmepec.it).

Tanto premesso, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa e di acconsentire al trattamento dei miei dati personali e sensibili.

Il sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta per i punti sopra citati

□ **esprime il consenso** □**NON esprime il consenso**

IN CASO NON VENGA ESPRESSO IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI, L'ISTANZA SARÀ ARCHIVIATA

Luogo e data_____ , _____

Firma dei genitori

_____ _____

(firma leggibile e per esteso) (firma leggibile e per esteso)